

Трудовые права подростка

**Возраст**

Ты можешь смело устраиваться на работу с 16 лет, а в некоторых слу­чаях и раньше:

с 15 лет для выполнения легкого труда, если ты получил или получа­ешь общее образование;

с 14 лет для работы в свободное от учебы время, если согласен один из родителей (попечитель) и орган опеки и попечительства;

до 14 лет - только в качестве творческого исполнителя произведений в организациях кинематографии, театральных и концертных организациях, цирках, СМИ.

На работу тебя примут только после предварительного обязательного ме­дицинского осмотра, проведенного за счет работодателя.

До 18 лет работать запрещается, если эта работа:

в игорном бизнесе, в ночных кабаре и клубах;

связана с производством, перевозкой и торговлей спиртными напит­ками, табачными изделиями, наркотическими и иными токсическими препа­ратами, материалами эротического содержания;

относится к подземным;

выполняется вахтовым методом;

с вредными и (или) опасными условиями труда;

сверхурочная ( то есть после окончания установленного для тебя рабо­чего дня);

в выходные и нерабочие праздничные дни;

в ночное время (с 22:00 до 06:00).

**Основные документы при поступлении на работу:**

паспорт;

письменное согласие одного из родителей (попечителя) и органа опеки и попечительства (для учащихся в возрасте до 15 лет);

трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности, за исключе­нием случаев, если трудовой договор заключается впервые;

документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета ( в случае отсутствия оформляется работода­телем).

**Оформление приема на работу**

Оформлением на работу занимается работодатель.

Он должен:

1) не позднее трех рабочих дней с момента твоего фактического начала работы заключить с тобой трудовой договор. От тебя требуется внимательно прочитать трудовой договор (если ты с чем – то не согласен, то следует об­судить это с работодателем);

2) вручить тебе один экземпляр подписанного трудового договора;

3) издать приказ о приеме тебя на работу и ознакомить с ним под рос­пись;

4) внести запись о приеме на работу в трудовую книжку (если ты уже работал);

5) сформировать в электронном виде основную информацию о твоей трудовой деятельности и представить её для хранения в информационных ресурсах Пенсионного фонда Российской Федерации.

**Что такое «трудовой договор»**

Это письменное соглашение между тобой и работодателем. В нем ука­зывается, на какую работу (профессию, должность) ты принят, режим рабо­чего времени, размер оплаты труда и другие важные условия.

Трудовой договор обязательно составляется в двух экземплярах, на каждом должны стоять «живые» подписи работника и работодателя.

**ВАЖНО!**

При приеме на работу работодатель не вправе устанавливать тебе ис­пытательный срок, а также с тобой не может быть заключен договор о пол­ной материальной ответственности.

Продолжительность рабочего времени

от 14 до 15 лет - не более 20 часов в неделю и не более 4 часов в день;

от 15 до 16 лет - не более 25 часов в неделю и не более 5 часов в день;

от 16 до 18 лет - не более 35 часов в неделю и не более 7 часов в день.

**О заработной плате**

Размер заработной платы определяется по соглашению между тобой и работодателем и отражается в трудовом договоре. На размер заработной платы влияет количество отработанных часов.

Независимо от срока трудового договора зарплата должна выплачи­ваться не реже, чем каждые полмесяца.

**Об отпуске**

Ежегодный оплачиваемый отпуск составляет 31 календарный день в удобное для тебя время года. При увольнении выплачивается компенсация за неиспользованный отпуск, исчисленная пропорционально отработанному времени.

Телефон «горячей линии» управления труда и социальной защиты насе­ления администрации Степновского муниципального округа Ставрополь­ского края 8(86563) 3-12-91