



**АДМИНИСТРАЦИЯ
СТЕПНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 октября 2023 г.

с. Степное

№ 740

Об организации мониторинга муниципальных нормативных правовых актов администрации Степновского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 20 мая 2011 года № 657 «О мониторинге правоприменения в Российской Федерации», постановлением Губернатора Ставропольского края от 05 августа 2011 г. № 569 «Об организации мониторинга правоприменения в Ставропольском крае» и в целях совершенствования нормотворческой деятельности администрации Степновского муниципального округа Ставропольского края администрация Степновского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок мониторинга муниципальных нормативных правовых актов администрации Степновского муниципального округа Ставропольского края (далее – Порядок).
2. Руководителям отделов и управлений администрации Степновского муниципального округа Ставропольского края обеспечить:
 - 2.1. Реализацию Порядка;
 - 2.2. Ежегодное представление в отдел правового и кадрового обеспечения администрации Степновского муниципального округа Ставропольского края в срок:
 - до 25 февраля – предложений в проект плана мониторинга правоприменения в Российской Федерации;
 - до 1 октября - предложений в проект плана мониторинга муниципальных нормативных правовых актов администрации Степновского муниципального округа Ставропольского края в соответствии с Порядком.
3. Возложить на отдел правового и кадрового обеспечения администрации Степновского муниципального округа Ставропольского края представлять ежегодно в срок до 1 марта в органы исполнительной власти Став-

ропольского края, государственные органы Ставропольского края, структурные подразделения аппарата Правительства Ставропольского края в соответствии с их компетенцией предложения в проект плана мониторинга правоприменения в Российской Федерации.

4. Признать утратившими силу постановление администрации Степновского муниципального района Ставропольского края от 16 февраля 2012 г. № 45 «Об организации мониторинга правоприменения в Степновском муниципальном районе Ставропольского края» (с внесенными изменениями от 25 апреля 2012 г. № 209).

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Степновского муниципального округа Ставропольского края Макаренко Е.В.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования.

Глава Степновского
муниципального округа
Ставропольского края



С.В. Лобанов



УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Степновского муниципального
округа Ставропольского края

от 20 октября 2023 г. № 740

ПОРЯДОК

мониторинга муниципальных нормативных правовых актов администрации Степновского муниципального округа Ставропольского края

1. Настоящий Порядок определяет организацию мониторинга муниципальных нормативных правовых актов администрации Степновского муниципального округа Ставропольского края (далее – мониторинг правовых актов).
2. Мониторинг правовых актов предусматривает комплексную и плановую деятельность, осуществляемую администрацией Степновского муниципального округа Ставропольского края (далее – администрация округа) и отделами и управлениями администрации округа в пределах своих полномочий по сбору, обобщению, анализу и оценке информации для обеспечения принятия, изменения или признания утратившим силу правовых актов администрации округа в целях:
 - 1) их приведения в соответствие с вновь принятыми федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Ставропольского края, иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Степновского муниципального округа Ставропольского края;
 - 2) выполнения решений Конституционного Суда Российской Федерации, Европейского Суда по правам человека, Верховного Суда Российской Федерации;
 - 3) совершенствования правового регулирования общественных отношений в установленной сфере деятельности в случаях, предусмотренных ежегодными посланиями Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, поручениями Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, основными направлениями деятельности Правительства Российской Федерации на соответствующий период, поручениями Губернатора Ставропольского края;
 - 4) устранения противоречий между правовыми актами равной юридической силы, а также пробелов правового регулирования.

3. Основными задачами проведения мониторинга правовых актов являются:

1) выявление правовых актов администрации округа, требующих приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, правилами юридической техники, а также устранение выявленных в них внутренних противоречий;

2) выявление общественных отношений, правовое регулирование которых относится к компетенции администрации округа, требующих урегулирования правовыми актами администрации округа.

4. Мониторинг правовых актов проводится в соответствии с планом мониторинга правовых актов администрации округа, ежегодно утверждаемым распоряжением администрации округа (далее - план мониторинга правовых актов).

При наличии соответствующего поручения Главы Степновского муниципального округа Ставропольского края (далее – Глава округа) мониторинг правовых актов осуществляется без внесения изменений в план мониторинга правовых актов.

5. Проект плана мониторинга правовых актов ежегодно разрабатывается отделом правового и кадрового обеспечения администрации округа (далее – правовой отдел) на основании предложений следующих субъектов инициативы:

отделы и управления администрации округа;
институты гражданского общества.

6. При подготовке предложений в проект плана мониторинга правовых актов субъектами инициативы, указанными в пункте 5 настоящего Порядка, учитываются:

1) основные направления развития законодательства Российской Федерации, определенные ежегодным посланием Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации;

2) основные направления деятельности Правительства Российской Федерации и Ставропольского края на соответствующий период;

3) решения Конституционного Суда Российской Федерации, Европейского Суда по правам человека, Верховного Суда Российской Федерации;

4) предложения прокуратуры Ставропольского края и прокуратуры Степновского района Ставропольского края, Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ставропольскому краю, избирательной комиссии Ставропольского края.

7. Предложения в проект плана мониторинга правовых актов должны содержать перечень правовых актов администрации округа, предлагаемых к включению в план мониторинга правовых актов, обоснование необходимости их включения в план мониторинга муниципальных правовых актов, наименование ответственного исполнителя (соисполнителя) – отдела или управления администрации округа, осуществляющего мониторинг соответствующего правового акта (далее соответственно - ответственный исполнитель) и срок про-

ведения мониторинга правового акта.

8. Предложения в проект плана мониторинга правовых актов представляются в правовой отдел ежегодно, в срок до 1 октября текущего года.

9. Правовой отдел анализирует предложения, поступившие от субъектов инициативы, указанных в пункте 5 настоящего Положения, формирует проект плана мониторинга правовых актов и в срок до 1 декабря текущего года вносит его на рассмотрение в форме проекта распоряжения администрации округа на рассмотрение Главе округа.

10. План мониторинга правовых актов ежегодно, в срок до 15 декабря, утверждается распоряжением администрации округа.

11. Проведение мониторинга правового акта администрации округа осуществляется ответственным исполнителем в срок, установленный планом мониторинга правовых актов администрации округа.

12. По итогам проведенного мониторинга правового акта администрации округа ответственный исполнитель в течение месяца после истечения срока, установленного планом мониторинга правовых актов, осуществляет подготовку и внесение в установленном порядке Главе округа проекта правового акта администрации округа о внесении изменений в правовой акт администрации округа либо о признании утратившим силу правового акта администрации округа или его отдельных положений.

13. В случае соответствия правового акта администрации округа законодательству Российской Федерации и законодательству Ставропольского края ответственный исполнитель направляет соответствующее заключение о результатах его мониторинга в правовой отдел.

Информацию о результатах мониторинга правового акта ответственный исполнитель направляет в правовой отдел в месячный срок после истечения срока мониторинга правового акта.

14. Правовой отдел по итогам календарного года осуществляет анализ реализации плана мониторинга правовых актов и в срок до 1 апреля представляет Главе округа информацию о результатах мониторинга правовых актов за предыдущий год, в которой подводятся итоги выполнения плана мониторинга правовых актов (далее - информация о результатах мониторинга правовых актов) за предыдущий год и при необходимости вносятся предложения о:

1) необходимости принятия, изменения или признания утратившими силу (отмены) правовых актов;

2) мерах по совершенствованию нормативно-правовой базы администрации округа.

15. По итогам рассмотрения информации о результатах мониторинга правовых актов Главой округа при необходимости даются поручения ответственным исполнителям о разработке соответствующих правовых актов администрации округа и принятии иных мер по реализации предложений, содержащихся в информации о результатах мониторинга правовых актов.

16. Контроль за выполнением поручений Главы округа, данных по результатам мониторинга правовых актов, и сроков их реализации осуществляет

правовой отдел.

17. Результаты мониторинга правовых актов за предыдущий год учитываются правовым отделом при формировании примерного плана нормотворческой деятельности администрации округа на очередной год.

18. Информация о результатах мониторинга правовых актов после рассмотрения ее Главой округа подлежит размещению на официальном сайте администрации округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
